

**ФИНАНСОВЫЙ ОТДЕЛ АДМИНИСТРАЦИИ
РЕМОНТНЕНСКОГО РАЙОНА**

ПРИКАЗ

от 29.12. 2011

№ 21

с. Ремонтное

Об организации проведения мониторинга
качества финансового менеджмента,
осуществляемого главными
распорядителями средств бюджета
Ремонтненского района

В целях повышения эффективности расходов бюджета Ремонтненского района и качества управления средствами бюджета главными распорядителями средств бюджета Ремонтненского района:

1. Утвердить Положение об организации проведения мониторинга качества финансового менеджмента, осуществляемого главными распорядителями средств бюджета Ремонтненского района, согласно приложению 1 к настоящему приказу.
2. Заместителю заведующего финансовым отделом администрации Ремонтненского района Буцкой Г.В. обеспечить исполнение настоящего приказа.
3. Настоящий приказ вступает в силу со дня его подписания и распространяется на правоотношения, возникшие с 01.01.2012.
4. Приказ финансового отдела Администрации Ремонтненского района от 31.12.2010 № 31 считать утратившим силу.
5. Контроль за исполнением настоящего приказа оставляю за собой.

Заведующий финансовым отделом



Н.Г. Дубовая

**ПОЛОЖЕНИЕ
ОБ ОРГАНИЗАЦИИ ПРОВЕДЕНИЯ МОНИТОРИНГА КАЧЕСТВА
ФИНАНСОВОГО МЕНЕДЖМЕНТА, ОСУЩЕСТВЛЯЕМОГО
ГЛАВНЫМИ РАСПОРЯДИТЕЛЯМИ СРЕДСТВ БЮДЖЕТА
РЕМОНТНЕНСКОГО РАЙОНА**

I. Общие положения

1. Мониторинг качества финансового менеджмента состоит из годового и полугодового мониторинга качества финансового менеджмента и мониторинга качества финансового менеджмента в части документов, используемых при составлении проекта решения о бюджете района.

Мониторинг качества финансового менеджмента проводится на основании показателей сводной бюджетной росписи, бюджетной отчетности, документов и материалов, представленных в финансовый отдел Администрации Ремонтненского района главными распорядителями средств бюджета Ремонтненского района (далее -главные распорядители).

1.1. Годовой мониторинг качества финансового менеджмента проводится по состоянию на 1 января года, следующего за отчетным финансовым годом в течение 40 рабочих дней с момента представления годовой бюджетной отчетности об исполнении консолидированного бюджета Ремонтненского района в Министерство финансов Ростовской области по показателям в соответствии с приложением № 1 к настоящему Положению.

1.2. Полугодовой мониторинг качества финансового менеджмента проводится по состоянию на 1 июля текущего финансового года, нарастающим итогом с начала года, в течение 40 рабочих дней с момента представления отчета об исполнении консолидированного бюджета Ремонтненского района в Министерство финансов Ростовской области по показателям в соответствии с приложением № 1 к настоящему Положению.

2.3. Мониторинг качества финансового менеджмента в части документов, используемых при составлении проекта решения о бюджете района проводится по показателям в соответствии с приложением № 2 к настоящему Положению.

II. Организация проведения, порядок расчета показателей мониторинга качества финансового менеджмента и формирование отчета о его результатах

3. Главные распорядители средств представляют в финансовый отдел администрации района в электронном виде необходимые документы по отдельному запросу.

4. Финансовый отдел администрации района осуществляет расчет показателей качества финансового менеджмента и формирует отчеты о его результатах.

4.1. Специалисты финансового отдела:

- осуществляют расчет показателей качества финансового менеджмента (далее - показатели оценки) в соответствии с приложениями № 1, 2 к настоящему Положению;

- на основании данных расчета показателей качества финансового менеджмента осуществляют расчет итоговой оценки качества финансового менеджмента по каждому главному распорядителю средств по формуле:

где E - итоговая оценка по главному распорядителю средств;

S_i - вес i - ой группы показателей качества финансового менеджмента;

S_{vj} - вес j - ого показателя качества финансового менеджмента в i - ой группе показателей качества финансового менеджмента;

$E(P_{uy})$ - оценка по y -му показателю качества финансового менеджмента в i - ой группе показателей качества финансового менеджмента.

В случае, если для главного распорядителя показатель (группа показателей) качества финансового менеджмента не рассчитываются, вес указанного показателя (группы показателей) качества финансового менеджмента пропорционально распределяются по остальным показателям (группам показателей) качества финансового менеджмента.

4.2. На официальном Интернет-сайте Администрации района размещаются:

- отчеты о результатах годового (полугодового) мониторинга качества финансового менеджмента;

- отчет о результатах мониторинга качества финансового менеджмента в части документов, используемых при составлении проекта решения о бюджете района.

к Положению об организации проведения мониторинга качества финансового менеджмента, осуществляемого главными распорядителями средств бюджета Ремонтненского района

Показатели годового (полугодового) мониторинга качества финансового менеджмента, осуществляемого главным распорядителем средств бюджета района

Наименование показателя	Расчет показателя	Единица измерения	Вес группы в оценке/показателя в группе (в%)	Оценка	Ответственный исполнитель	Комментарий
1. Среднесрочное финансовое планирование			25			
1.1. Регулирование и внедрение главным распорядителем средств процедур среднесрочного финансового планирования	Расчет показателей осуществляется в соответствии с приложением № 2 к Положению об организации проведения мониторинга качества финансового менеджмента, осуществляемого главными распорядителями		25	$E(P) = \frac{\sum_{i=1}^n S_j E(P_{ij})}{\sum_{i=1}^n S_j}$ <p>S_j - вес j-ого показателя в группе, указанной в приложении № 2 к Положению об организации проведения мониторинга качества финансового менеджмента, осуществляемого главными распорядителями средств; $E(P_{ij})$ - оценка по j-му показателю в группе.</p>	Отдел сводного планирования, финансирования, организации исполнения бюджета	Качество финансового менеджмента напрямую зависит от качества подготовки реестров расходных обязательств и обоснований бюджетных ассигнований, используемых в целях планирования бюджетных ассигнований для реализации соответствующих полномочий ГРБС ¹ . Показатель рассчитывается ежегодно.

¹ ГРБС – главный распорядитель средств бюджета района; ПБС - получатель средств бюджета района;

1.2. Качество правового акта ГРБС, регулирующего внутренние процедуры подготовки бюджетных проектировок на очередной финансовый год и (или) плановый период	Наличие правового акта ГРБС, регулирующего внутренние процедуры подготовки бюджетных проектировок на очередной финансовый год и плановый период, а также включение в данный документ разделов, регламентирующих: 1) подготовку реестра расходных обязательств ГРБС; 2) подготовку расчета планового объема бюджетных ассигнований в соответствии с приказом Финотдела от 27.05.2010 №22; 3) распределение бюджетных ассигнований между подведомственными ПБС с учетом достижения непосредственных результатов в отчетном периоде.		7	<p>1. Для ГРБС, имеющих подведомственную сеть:</p> <p>$E(P)=1$, если правовой акт ГРБС полностью соответствует требованиям 1) - 3) настоящего пункта;</p> <p>$E(P)=0,75$, если правовой акт ГРБС соответствует требованиям 1) и 2) настоящего пункта;</p> <p>$E(P)=0,5$, если правовой акт ГРБС не соответствует требованию 1) или 2) настоящего пункта;)</p> <p>$E(P)=0$, если правовой акт ГРБС не утвержден или не соответствует требованиям 1) и 2) настоящего пункта</p> <p>2. Для ГРБС, не имеющих подведомственную сеть:</p> <p>$E(P)=1$, если правовой акт ГРБС полностью соответствует требованиям 1) - 2) настоящего пункта;</p> <p>$E(P)=0,5$, если правовой акт ГРБС не соответствует требованию 1) или 2) настоящего пункта;</p> <p>$E(P)=0$, если правовой акт ГРБС не утвержден или не соответствует требованиям 1) и 2) настоящего пункта</p>	Отдел сводного планирования, финансирования, организации исполнения бюджета на основании данных ГРБС, направленных электронно	Качество финансового менеджмента напрямую зависит от наличия правовых актов ГРБС, регламентирующих внутренние правила и процедуры планирования потребностей в бюджетных средствах для реализации соответствующих полномочий. Показатель рассчитывается за полугодие, год. Предоставляются документы ГРБС.
1.3. Доля бюджетных ассигнований, представленных в программном виде	$P = 100 \cdot S_p / S$ <p>S_p - сумма плановых бюджетных ассигнований ГРБС на отчетный (текущий) финансовый год, в соответствии со сводной бюджетной росписью на</p>	%	30	P $E(P) = \frac{P}{100}$	Отдел сводного планирования, финансирования, организации исполнения бюджета на основании данных ГРБС	Позитивно расценивается рост доли бюджетных ассигнований ГРБС на отчетный (текущий) финансовый год, утвержденных в бюджете в рамках долгосрочных

	<p>отчетный (текущий) финансовый год с учетом внесенных изменений, сформированных в рамках долгосрочных целевых программ и ведомственных целевых программ</p> <p>S- общая сумма бюджетных ассигнований ГРБС, предусмотренная сводной бюджетной росписью на отчетный (текущий) финансовый год с учетом внесенных изменений</p>					<p>целевых программ и ведомственных целевых программ.</p> <p>Показатель рассчитывается за полугодие, год.</p>
<p>1.4. Доля бюджетных ассигнований на предоставление муниципальных услуг физическим и юридическим лицам, оказываемых в соответствии с муниципальными заданиями</p>	<p>$p = 100 \cdot S_z / S$</p> <p>S_z - сумма бюджетных ассигнований на предоставление муниципальных услуг физическим и юридическим лицам, оказываемых ГРБС и подведомственными учреждениями в соответствии с муниципальными заданиями</p> <p>S - общая сумма бюджетных ассигнований, предусмотренная ГРБС сводной бюджетной росписью на отчетный (текущий) финансовый год на оказание муниципальных услуг физическим и юридическим лицам</p>	%	24	<p>P</p> <p>$E(P) = \frac{P}{100}$</p> <p>ГРБС, которым не установлено муниципальное задание, в расчете данного показателя не участвуют.</p> <p>При этом вес оценки по данному показателю пропорционально распределяется по остальным показателям качества финансового менеджмента</p>	<p>Отдел сводного планирования, финансирования, организации исполнения бюджета на основании данных ГРБС</p>	<p>Позитивно расценивается рост доли бюджетных ассигнований на предоставление муниципальных услуг физическим и юридическим лицам, оказываемых ГРБС в соответствии с муниципальным заданием</p> <p>Целевым ориентиром для ГРБС является значение показателя, равное 100%.</p> <p>Показатель рассчитывается за полугодие и год</p>

1.5. Качество планирования расходов; Количество изменений сводной бюджетной росписи и лимитов бюджетных обязательств в отчетном периоде в случае увеличения бюджетных ассигнований за счет экономии по использованию бюджетных ассигнований на оказание муниципальных услуг	$S_I - \text{сумма положительных изменений сводной бюджетной росписи где } b - \text{объем бюджетных ассигнований ГРБС}$ S_I $(P) = \frac{S_I}{b} * 100;$ <p>Сводной бюджетной росписи и лимитов бюджетных обязательств в отчетном периоде в случае увеличения бюджетных ассигнований за счет экономии по использованию бюджетных ассигнований на оказание муниципальных услуг (учитывается положительные значения изменений по классификации раздел, подраздел, целевая статья, вид расходов)</p>	шт	7	<p>$E(P) = 1$ P, если P меньше или равно 15%</p> <p>$E(P) = 0$, если P больше 15%</p>	Отдел сводного планирования, финансирования, организации исполнения бюджета на основании внесенных изменений в сводную бюджетную роспись	Большое количество справок свидетельствует о низком качестве работы ГРБС по финансовому планированию Показатель рассчитывается за полугодие, год.
1.6. Количество изменений в решение о бюджете, подготовленных по инициативе ГРБС	<p>P - количество изменений в решение о бюджете. Не учитываются изменения, вызванные:</p> <ul style="list-style-type: none"> - поступлением, перераспределением областных средств; - выделением из Резервного фонда - планированием средств за счет остатков на начало года - изменением бюджетной классификации. 	шт	7	<p>$E(P) = 1$, в случае если внесены 5 и менее поправок в решение о бюджете по инициативе главных распорядителей бюджетных средств. $E(P) = 0$, в случае если внесены более 5 поправок в решение о бюджете по инициативе главных распорядителей бюджетных средств.</p>	Отдел сводного планирования, финансирования, организации исполнения бюджета на основании данных ГРБС	Показатель позволяет оценить частоту внесения изменений ГРБС в решение, что определяет качество бюджетного планирования. Показатель рассчитывается за год.
2. Исполнение бюджета в части расходов			25			

2.1. Доля неисполненных на конец отчетного финансового года бюджетных ассигнований	$P = 100 * (b - E) / b$, где b - объем бюджетных ассигнований ГРБС в отчетном финансовом году согласно сводной бюджетной росписи с учетом внесенных в нее изменений E - кассовое исполнение расходов ГРБС в отчетном финансовом году	%	15	$E(P) = 1$, если $P < 5\%$, $E(P) = 0$, если $P > 5\%$	Сектор финансирования отраслей социальной сферы и органов управления	<p>Показатель позволяет оценить объем неисполненных на конец года бюджетных ассигнований.</p> <p>Целевым ориентиром для ГРБС является значение показателя, равное 0%.</p> <p>Показатель рассчитывается</p> <p>Ежегодно с учетом отраслевых особенностей.</p>
2.2. Равномерность расходов	$P = (E - E_{ср}) * 100 / E_{ср}$ (применяется при годовом мониторинге качества финансового менеджмента), где E - кассовые расходы в 4 квартале отчетного периода, $E_{ср}$ - средний объем кассовых расходов за I-III квартал отчетного периода.	%	20	<p>В случае проведения годового мониторинга качества финансового менеджмента: $E(P) = 1$, если $P < 50\%$</p> <p>$E(P) = 0,5$, если $50\% < P < 100\%$</p> <p>$E(P) = 0$, если $P > 100\%$</p>	Главный бухгалтер на основании данных ГРБС	<p>Показатель отражает равномерность расходов ГРБС в отчетном финансовом году.</p> <p>Целевым ориентиром для ГРБС является значение показателя, при котором кассовые расходы в четвертом квартале достигают менее трети</p>
2.3. Эффективность управления кредиторской задолженностью по расчетам с поставщиками и подрядчиками	$P = 100 * K / E$, где K - объем кредиторской задолженности по расчетам с поставщиками и подрядчиками по состоянию на 1 января года, следующего за отчетным	%	25	$E(P) = 1$, если $P < 1,5\%$, $E(P) = 0$, если $P > 1,5\%$	Главный бухгалтер финансового отдела	Негативным считается факт накопления значительного объема кредиторской задолженности по расчетам с поставщиками и подрядчиками по

	Е - кассовое исполнение расходов в отчетном финансовом году					состоянию на 1 января года, следующего за отчетным, по отношению к кассовому исполнению расходов ГРБС в отчетном финансовом году. Показатель рассчитывается ежегодно.
2.4. Качество Порядка составления, утверждения и ведения бюджетных смет подведомственных ГРБС учреждений	Наличие правового акта ГРБС, содержащего: 1) процедуры составления, ведения и утверждения бюджетных смет подведомственных ПБС, применяемые как к аппарату ГРБС, так и подведомственным учреждениям; 2) процедуры составления и представления расчетов (обоснований) к бюджетным сметам подведомственных ПБС; 3) порядок ведения бюджетных смет; процедуры составления и представления проектов бюджетных смет на этапе формирования бюджетных проектировок (бюджета);		25	<p>Е(Р)=1, если правовой акт ГРБС полностью соответствует требованиям 1) - 4) настоящего пункта;</p> <p>Е(Р)=0,75, если правовой акт ГРБС полностью соответствует требованиям 1) - 3) настоящего пункта;</p> <p>Е(Р)=0,5, если правовой акт ГРБС полностью или частично не соответствует хотя бы одному из требований 1) - 3) настоящего пункта;</p> <p>Е(Р)=0, если правовой акт ГРБС полностью или частично не соответствует двум и более требованиям 1) - 3) настоящего пункта;</p> <p>Для ГРБС, не имеющих подведомственной сети, вес данного показателя пропорционально распределяется по остальным показателям качества финансового менеджмента.</p>	Отдел сводного планирования, финансирования, организации исполнения бюджета на основании данных ГРБС	Показатель применяется для оценки правового обеспечения деятельности получателей бюджетных средств в части исполнения расходов бюджета на обеспечение выполнения функций получателей средств бюджета. Показатель рассчитывается за полугодие, год
2.5. Наличие системы электронного документооборота ГРБС с Ремонтненским Отделением УФК по РО	Наличие системы электронного документооборота ГРБС с Ремонтненским отделением УФК по РО		15	<p>Е(Р)=1 при наличии системы электронного документооборота ГРБС с Ремонтненским отделением УФК по РО</p> <p>Е(Р)=0 при отсутствии системы электронного документооборота ГРБС с Ремонтненским Отделением УФК по РО</p>	Отдел сводного планирования, финансирования, организации исполнения бюджета на основании данных ГРБС	Показатель характеризует процесс внедрения электронного документооборота Показатель рассчитывается ежегодно.

3. Учет и отчетность			20			
3.1. Применение получателями программных комплексов по автоматизации бюджетного учета	$P=100 \cdot n/N$ где n - количество ПБС, применяющих программные комплексы по автоматизации бюджетного учета; N- общее количество ПБС.	%	34	P $E(P)=100$	Главный бухгалтер финансового отдела на основании данных ГРБС	Целевым ориентиром для ГРБС является значение показателя, равное 100%. Показатель рассчитывается ежегодно
3.2. Представление в составе годовой бюджетной отчетности Сведений о мерах по повышению эффективности расходования бюджетных средств	Наличие в годовой бюджетной отчетности за отчетный финансовый год заполненной таблицы «Сведения о мерах по повышению эффективности расходования бюджетных средств» по форме, утвержденной Инструкцией о составлении и представлении годовой, квартальной и месячной отчетности об исполнении бюджетов бюджетной системы Российской Федерации (далее - таблица «Сведения о мерах по повышению эффективности расходования бюджетных средств»)		33	В(P)=1, если таблица «Сведения о мерах по повышению эффективности расходования бюджетных средств» заполнена Е(P)=0, если таблица «Сведения о мерах по повышению эффективности расходования бюджетных средств» не заполнена	Главный бухгалтер финансового отдела	В рамках оценки данного показателя позитивно рассматривается сам факт наличия заполненной таблицы. Показатель рассчитывается ежегодно. (код формы по ОКУД 0503160)
3.3. Соответствие показателей, приведенных в Сведениях о результатах деятельности, показателям, указанным в Докладах о результатах и основных направлениях деятельности	$P=100$ где Q_0 Q_r - количество показателей в таблице «Сведения о результатах деятельности» по форме, утвержденной Инструкцией о составлении и представлении годовой, квартальной и месячной		33	P $E(P)=\frac{\text{-----}}{100}$ ГРБС, по которым не утверждаются Доклады о результатах и основных направлениях деятельности, в расчете данного показателя не участвуют. Вес данного показателя	Отдел сводного планирования, финансирования, организации исполнения бюджета	Позитивно рассматривается представление в таблице «Сведения о результатах деятельности» фактических и плановых значений показателей,

	отчетности об исполнении бюджетов бюджетной системы Российской Федерации (далее - таблица «Сведения о результатах деятельности») общее количество количественных показателей результатов деятельности, содержащихся в Докладах о результатах и основных направлениях деятельности			пропорционально распределяется по остальным показателям качества финансового менеджмента.		указанных в Докладах о результатах и основных направлениях деятельности Показатель рассчитывается ежегодно. (код формы по ОКУД 0503162)
4. Контроль и аудит			15			
4.1. Осуществление мероприятий внутреннего контроля	Наличие в годовой бюджетной отчетности за отчетный финансовый год заполненной таблицы «Сведения о результатах мероприятий внутреннего контроля» по форме, утвержденной Инструкцией о составлении и представлении годовой, квартальной и месячной отчетности об исполнении бюджетов бюджетной системы Российской Федерации (далее - таблица «Сведения о результатах мероприятий внутреннего контроля»), содержание которой функционально соответствует характеристикам внутреннего контроля, указанным в комментарии		10	E(P)=1, если таблица «Сведения о результатах мероприятий внутреннего контроля» заполнена E(P)=0, если таблица «Сведения о результатах мероприятий внутреннего контроля» не заполнена	Главный бухгалтер	Контроль за результативностью (эффективностью и экономичностью) использования бюджетных средств, обеспечение надежности и точности информации, соблюдение норм законодательства, внутренних правовых актов, выполнение мероприятий планов в соответствии с целями и задачами ГРБС. Показатель рассчитывается ежегодно. (код формы по ОКУД 0503160)
4.2. Динамика нарушений, выявленных в ходе внешних контрольных мероприятий	$P = 100 * (N_0 - N_1) / N_0$ N ₀ - количество нарушений, выявленных в		10	E(p)=1, если P > 50% E(p)=0.5, если 0% < P < 50%	Отдел сводного планирования, финансирования, организации	В рамках оценки данного показателя позитивно рассматривается

	ходе внешних контрольных мероприятий, по состоянию на 1 января отчетного года, определяемое в соответствии с таблицей «Сведения о результатах внешних контрольных мероприятий», заполненной по форме, утвержденной Инструкцией о составлении и представлении годовой, квартальной и месячной отчетности об исполнении бюджетов бюджетной системы Российской Федерации; N_1 - количество нарушений, выявленных в ходе внешних контрольных мероприятий, по состоянию на 1 января года, следующего за отчетным, определяемое в соответствии с таблицей «Сведения о результатах внешних контрольных мероприятий»			$E(P) = 0$, если $P < 0\%$ либо $N_0 = 0$ и $N_{1не} = 0$	исполнения бюджета	уменьшение количества нарушений, выявленных в ходе внешних контрольных мероприятий Целевым ориентиром является значение показателя, большее или равное 50 % (количество нарушений уменьшилось в два и более раз). Показатель рассчитывается ежегодно. Предоставляются сведения о результатах внешних контрольных мероприятий по состоянию на 1 января отчетного финансового года, на 1 января года, следующего за отчетным
4.3. Проведение инвентаризаций	Наличие в годовой бюджетной отчетности за отчетный финансовый год заполненной таблицы «Сведения о проведении инвентаризаций» по форме, утвержденной Инструкцией о составлении и представлении годовой, квартальной и месячной отчетности об исполнении бюджетов бюджетной системы РФ (далее - таблица «Сведения о проведении инвентаризаций»)	10		$E(P) = 1$, если таблица «Сведения о проведении инвентаризаций» заполнена и соответствует требованиям Инструкции о составлении и представлении годовой, квартальной и месячной отчетности об исполнении бюджетов бюджетной системы Российской Федерации $E(P) = 0$, если таблица «Сведения о проведении инвентаризаций» не заполнена или не соответствует требованиям Инструкции о составлении и представлении годовой, квартальной и месячной отчетности об исполнении бюджетов бюджетной системы Российской Федерации	Главный бухгалтер финансового отдела	Позитивно расценивается факт наличия заполненной таблицы «Сведения о проведении инвентаризаций» и ее качества Показатель рассчитывается ежегодно. (код формы по ОКУД 0503160)

4.4. Доля недостач и хищений денежных средств и материальных ценностей	$P = 100 \cdot \frac{T}{(O+N+M+A+R+S+V)}$, где Т - сумма установленных недостач и хищений денежных средств и материальных ценностей у ГРБС в отчетном финансовом году О - основные средства (остаточная стоимость) ГРБС N - нематериальные активы (остаточная стоимость) ГРБС М - материальные запасы ГРБС А - вложения ГРБС в нефинансовые активы R - нефинансовые активы ГРБС в пути S - денежные средства ГРБС V - финансовые вложения ГРБС	%	10	E(P)=1, если P=0, E(P)=0, если P>0,	Главный бухгалтер финансового отдела	Наличие сумм установленных недостач и хищений денежных средств и материальных ценностей у ГРБС в отчетном финансовом году свидетельствует о низком качестве финансового менеджмента. Целевым ориентиром для ГРБС является значение показателя, равное нулю. Показатель рассчитывается ежегодно. (код формы по ОКУД 0503176, баланс ОКУД 0503130).
4.5. Качество правового акта ГРБС об организации внутреннего финансового контроля	Наличие правового акта ГРБС, обеспечивающего: 1) создание подразделения внутреннего финансового контроля 2) независимость работы подразделения внутреннего финансового контроля от других подразделений ГРБС; 3) наличие процедур и порядка осуществления		30	E(P)=1, если правовой акт ГРБС утвержден; E(P)=0, если правовой акт ГРБС не утвержден.	Главный бухгалтер финансового отдела	Наличие правового акта ГРБС об организации внутреннего финансового контроля является положительным фактором, способствующим повышению качества финансового

	внутреннего финансового контроля					менеджмента. Показатель рассчитывается за полугодие, год Предоставляются копии документов.
4.6. Качество правового акта ГРБС о порядке ведения мониторинга результатов деятельности (результативности бюджетных расходов, качества предоставляемых услуг) подведомственных ПБС	Наличие правового акта ГРБС, обеспечивающего наличие процедур и порядка осуществления мониторинга результатов деятельности (результативности бюджетных расходов, качества предоставляемых услуг) подведомственных ПБС		30	<p>Е(Р)=1, если правовой акт ГРБС утвержден и содержит описание процедур и порядка осуществления мониторинга результатов деятельности (результативности бюджетных расходов, качества предоставляемых услуг) подведомственных РБС и ПБС;</p> <p>Е(Р)=0, если правовой акт ГРБС не утвержден или не содержит описание процедур и порядка осуществления мониторинга результатов деятельности (результативности бюджетных расходов, качества предоставляемых услуг) подведомственных ПБС</p> <p>Для ГРБС, не имеющих подведомственной сети, вес данного показателя пропорционально распределяется по остальным показателям качества финансового менеджмента.</p>	Отдел сводного планирования, финансирования, организации исполнения бюджета	Наличие правового акта ГРБС о порядке осуществления мониторинга результатов деятельности (результативности бюджетных расходов, качества предоставляемых услуг) подведомственных ПБС является положительным фактором, способствующим повышению качества финансового менеджмента. Показатель рассчитывается ежегодно. Предоставляются копии документов.
5. Исполнение судебных актов			8			
5.1. Иски о возмещении ущерба (в денежном выражении)	$P = 100 * Su / Sp$, где Su - общая сумма исковых требований в денежном выражении, определенная судом к взысканию по судебным актам, вступившим в законную силу в отчетном периоде, по исковым требованиям о	%	30	<p>Е(Р)=1 если $P < 50\%$ или $Su = 0$ и $Sp = 0$</p> <p>Е(Р)=0,5 если $50\% < P < 100\%$ Е(Р)=0, если $P > 100\%$</p>	Отдел сводного планирования, финансирования, организации исполнения бюджета	Показатель характеризует работу ГРБС в области правовой защиты при предъявлении исков о возмещении ущерба от незаконных

	возмещении ущерба от незаконных действий или бездействия ГРБС или его должностных лиц S_p - общая сумма заявленных исковых требований в денежном выражении, указанных в судебных решениях, вступивших в законную силу в отчетном периоде, по исковым требованиям о возмещении ущерба от незаконных действий или бездействия ГРБС или его должностных лиц				действий или бездействия ГРБС или его должностных лиц Целевым ориентиром для ГРБС является значение показателя, меньшее или равное 50%. Показатель рассчитывается ежегодно.
5.2. Иски о взыскании задолженности (в денежном выражении)	$P = 100 * S_u / S_p$, где S_u - общая сумма исковых требований в денежном выражении, определенная судом к взысканию по судебным актам, вступившим в законную силу в отчетном периоде, по исковым требованиям к ГРБС, предъявленным в порядке субсидиарной ответственности по денежным обязательствам подведомственных ему получателей бюджетных средств S_p - общая сумма заявленных исковых требований в денежном выражении, указанных в судебных актах, вступивших в законную силу в отчетном периоде, по исковым требованиям к ГРБС, предъявленным в порядке субсидиарной ответственности по денежным обязательствам подведомственных ему получателей средств	30	$E(P) = 1$ если $P < 50\%$ или $S_u = 0$ и $S_p = 0$ $E(P) = 0,5$ если $50\% < P < 100\%$ $E(P) = 0$, если $P > 100\%$	Отдел сводного планирования, финансирования, организации исполнения бюджета	Показатель характеризует работу ГРБС в области правовой защиты по искам к ГРБС, предъявленным в порядке субсидиарной ответственности по денежным обязательствам подведомственных ему получателей бюджетных средств Целевым ориентиром для ГРБС является значение показателя, меньшее или равное 50%. Показатель рассчитывается ежегодно.

5.3. Иски по денежным обязательствам получателей средств (в денежном выражении)	$P = 100 * Su / Sp$, где Su - общая сумма исковых требований в денежном выражении, определенная судом к взысканию по судебным актам, вступившим в законную силу в отчетном периоде, по исковым требованиям к ГРБС, предъявленным в порядке субсидиарной ответственности по денежным обязательствам подведомственных ему получателей бюджетных средств Sp - общая сумма заявленных исковых требований в денежном выражении, указанных в судебных актах, вступивших в законную силу в отчетном периоде, по исковым требованиям к ГРБС, предъявленным в порядке субсидиарной ответственности по денежным обязательствам подведомственных ему получателей бюджетных средств	5%	40	$E(P) = 1$ если $P < 50\%$ или $Su = 0$ и $Sp = 0$	Отдел сводного планирования, финансирования, организации исполнения бюджета	Показатель характеризует работу бюджетных учреждений, подведомственных
6. Кадровый потенциал финансового (финансово-экономического) подразделения ГРБС			7			
6.1. Квалификация сотрудников финансового, финансово-экономического подразделения, централизованной бухгалтерии)	$P = 100 * (N_v + N_s) / N$ N - общее количество сотрудников где N_v - фактическое количество сотрудников финансового (финансово-экономического) подразделения или		100	$E(P) = 1$ если $p > 90\%$ $E(P) = 0.5$ если $70\% < p < 90\%$ $E(P) = 0$ если $p < 70\%$	Главный бухгалтер финансового отдела по данным ГРБС	Позитивно расценивается наличие сотрудников, обладающих дипломами о высшем профессиональном

	<p>централизованной бухгалтерии, обладающих дипломами о высшем профессиональном образовании или о профессиональной переподготовке по экономическим направлениям подготовки</p> <p>N_s - количество сотрудников финансового (финансово-экономического) подразделения или централизованной бухгалтерии, обладающих дипломами о среднем профессиональном образовании или о профессиональной переподготовке по экономическим направлениям подготовки или профессиональной переподготовке по экономическим направлениям подготовки</p>				<p>образовании или о профессиональной переподготовке по экономическим направлениям подготовки</p> <p>Показатель рассчитывается ежегодно.</p>
--	--	--	--	--	--

Приложение № 2

к Положению об организации проведения мониторинга качества финансового менеджмента, осуществляемого главными распорядителями средств бюджета Ремонтненского района

Показатели мониторинга качества финансового менеджмента, осуществляемого главным распорядителем средств, в части документов, используемых при составлении проекта решения о бюджете района

Наименование показателя	Расчет показателя	Единица измерения	Вес показателя в группе (в %)	Оценка	Ответственный исполнитель	Комментарий
1. Своевременность представления планового реестра расходных обязательств	P - количество дней отклонения в представлении ГРБС планового реестра расходных обязательств после установленного срока в соответствии с ежегодным постановлением Администрации района, утверждающим порядок и сроки составления бюджета на очередной финансовый год	дни	10	E(P)=0, если P>5; E(P)=0,2, если P=4; E(P)=0,4, если P=3; E(P)=0,6, если P=2; E(P)=0,8, если P=1; E(P)=1, если P=0.	Отдел сводного планирования, финансирования, организации исполнения бюджета	Положительное значение показателя свидетельствует о несоблюдении сроков представления планового реестра расходных обязательств ГРБС, установленных Администрацией области. Целевым ориентиром является значение показателя, равное нулю.
2. Полнота общей информации о расходных обязательствах	$P=100 \cdot (1 - Y_0 / N)$, где Y_0 - количество расходных обязательств ГРБС на очередной финансовый год и плановый период, для которых не указано хотя бы одно из следующих полей: реквизиты, срок действия нормативного правового акта, являющегося основанием для возникновения расходного обязательства, коды классификации расходов	%	30	P $E(P) = \frac{P}{100}$	Отдел сводного планирования, финансирования, организации исполнения бюджета	Значение показателя характеризует, насколько полно ГРБС отражена информация о расходных обязательствах, подлежащих исполнению в очередном финансовом году и плановом периоде. Целевым ориентиром для

	<p>бюджета (разделы и подразделы), по которым предусмотрены ассигнования на исполнение расходного обязательства</p> <p>N - общее количество расходных обязательств ГРБС, подлежащих исполнению в очередном финансовом году и плановом периоде</p>					ГРБС является значение показателя, равное 100%.
<p>3. Полнота отражения в плановом реестре расходных обязательств ГРБС бюджетных ассигнований, предусмотренных ГРБС проектом решения о бюджете на очередной финансовый год и среднесрочным финансовым планом Ремонтненского района на плановый период</p>	<p>$P=100*(S_1/S)$, где</p> <p>S_1 - сумма объемов бюджетных ассигнований на очередной финансовый год и плановый период на реализацию расходных обязательств, представленных в плановом реестре расходных обязательств на очередной финансовый год и плановый период</p> <p>S - общий объем расходов, предусмотренных ГРБС проектом решения на очередной финансовый год и среднесрочным финансовым планом района на плановый период</p> <p>$P=0$, если объем расходов ГРБС, представленных в плановом реестре расходных обязательств на очередной финансовый год и плановый период, превышает общий объем бюджетных ассигнований, предусмотренных ГРБС в очередном финансовом году и плановом периоде проектом решения о бюджете и среднесрочным финансовым планом Ремонтненского района</p>	%	30	<p>P</p> <p>$E(P)=\frac{\quad}{100}$</p>	Отдел сводного планирования, финансирования, организации исполнения бюджета	<p>Значение показателя характеризует, насколько полно в плановом реестре расходных обязательств ГРБС отражены бюджетные ассигнования, предусмотренные ГРБС проектом решения о бюджете на очередной финансовый год и среднесрочным финансовым планом Ремонтненского района на плановый период.</p> <p>Наличие неисполняемых расходных обязательств (в т.ч. финансируемых не в полном объеме) свидетельствует о необходимости проведения анализа целесообразности осуществления данных расходов, внесения изменений в соответствующие</p>

						<p>нормативные правовые акты с целью оптимизации объема и структуры реестра расходных обязательств ГРБС.</p> <p>Целевым ориентиром для ГРБС является значение показателя, равное 100%.</p>
<p>4. Охват в докладах о результатах и основных направлениях деятельности расчета планового объема бюджетных ассигнований на основании Методики о порядке планирования бюджетных ассигнований бюджета и среднесрочного финансового плана</p>	<p>$P=100*(S_1/S)$, где</p> <p>S_1 - общая сумма бюджетных ассигнований ГРБС на очередной финансовый год и плановый период, рассчитанная на основании Методики о порядке планирования бюджетных ассигнований бюджета и среднесрочного финансового плана</p> <p>S - общая сумма бюджетных ассигнований ГРБС на очередной финансовый год и плановый период, представленная в докладах о результатах и основных направлениях деятельности</p>	%	30	$E(P) = \frac{P}{100}$		<p>Значение показателя характеризует, насколько полно ГРБС использовал в докладах о результатах и основных направлениях деятельности Методику о порядке планирования бюджетных ассигнований бюджета и среднесрочного финансового плана</p> <p>Целевым ориентиром для ГРБС является значение показателя, равное 100%.</p>